INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.3349-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DANNIA STEFANNY FIGUEROA DUQUE
Cedula	1.107.082.749
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	23/sep/ 2025
Fecha finalización	31/oct/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	89336016
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1762144247
Operador:	MI PLANILLA
Fecha de Pago	08/sep/2025.
Periodo de pago de la seguridad social:	Agosto/2025.

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP – 26005284.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

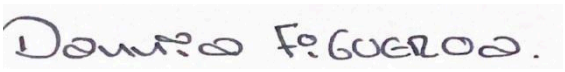
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1.Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas. 2.Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de	1.Apoyé en el desarrollo de actividades formativas deportivas, facilitando los procesos de implementación del deporte competitivo mediante sesiones de clase estructuradas y la organización de eventos orientados a promover el aprendizaje, la disciplina y la integración de los deportistas. Dichas sesiones se realizaron en el Coliseo del Pueblo, comuna 19, impactando positivamente a niños, niñas, adolescentes y jóvenes.

bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.	2.Apoyé en la actualización de bases de datos asociadas a jornadas y eventos, registrando de manera oportuna la asistencia y participación de 20 beneficiarios, garantizando la trazabilidad de los procesos y el cumplimiento de los lineamientos institucionales.
3.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.	3.Brindé apoyo en la ejecución de estrategias institucionales de la Subsecretaría de Fomento Deportivo, organizando a los beneficiarios y desarrollando talleres en las comunas 18, 19 y 20 de Cali, donde se llevó un control del número de niños, niñas, adolescentes y jóvenes impactados por el programa Cali Élite.
4.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.	4.Asistí y participé en la jornada de capacitación convocada por el metodólogo de combate, realizada en la biblioteca del Estadio Pascual Guerrero, con la participación de entrenadores de las disciplinas de combate, aportando al intercambio de ideas y a la construcción de estrategias relacionadas con las funciones del cargo y el fortalecimiento del programa.
5.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	5.Brindé apoyo y participé de manera activa en las actividades asistenciales en conjunto realizadas con entrenadores de otros clubes en el Coliseo del Pueblo, con la asistencia aproximada de 40 deportistas. Estas jornadas estuvieron orientadas a mejorar el rendimiento individual y colectivo, fomentar el compañerismo y valores como el respeto y la comunicación, promover la salida de la zona de confort e incrementar la motivación y la diversión. -Brindé apoyo en el cumplimiento mensual del cargue de información en el Sistema de Gestión de la Calidad, anexando como evidencia el respectivo pantallazo de Drive.
6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	6.Realicé socializaciones en instituciones educativas de la ciudad de Cali, con el propósito de impactar a la población estudiantil, motivando a los niños, niñas y adolescentes a aprovechar de manera positiva su tiempo libre y a conocer los beneficios de la práctica de la disciplina de lucha olímpica. Estas actividades permitieron generar interés en la formación deportiva,

	promover hábitos saludables y ofrecer una alternativa de desarrollo personal y social a través del deporte.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1xjOH9GvkCiw2GLdV7uCQuSGZg5U-Wp4x?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	10/oct/2025